

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад № 10 «Гнездышко»

658210 г. Рубцовск ул. Красная, 60

тел.: 4-14-03, 4-01-40 факс: 8 (38557) 4-14-03

ds10rubtsovsk@yandex.ru

[сайт: www.ds10.educrub.ru](http://www.ds10.educrub.ru)

ПРИНЯТО:

Протокол № 3
от «24» 03 2021 г.
Заседания Родительского
комитета МБДОУ «Детский
сад №10 «Гнездышко»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № 3
от «24» 03 2021 г.
Общее собрание работников
МБДОУ «Детский сад №10
«Гнездышко»

УТВЕРЖДЕНО:

Протокол № 80-00
от «26» 03 2021 г.
Заведующий МБДОУ
«Детский сад №10
«Гнездышко»

СОГЛАСОВАНО:

Протокол № 2
от «26» 03 2021 г.
Заседания профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский
сад №10 «Гнездышко»



ПОЛОЖЕНИЕ

О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО

ДОШКОЛЬНОГО

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

«ДЕТСКИЙ САД №10 «ГНЕЗДЫШКО»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о бракеражной комиссии (далее - Положение) разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №10 «Гнездышко» (далее - МБДОУ) в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24 апреля 1998 г. № 124-ФЗ;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.01.2000г. № 29 –ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов (в редакции Федеральных законов от 30.12.2001г. № 196-ФЗ; от 10.01.2003г. №15 –ФЗ);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.3/2.4.3590-20, утвержденные постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Уставом МБДОУ,

1.2. Бракеражная комиссия создается с целью осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов, соблюдения технологии приготовления и санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи, обеспечения качества организации питания воспитанников.

1.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми членами бракеражной комиссии. Все члены бракеражной комиссии МБДОУ должны быть ознакомлены с Положением под подпись.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Родительского комитета МБДОУ, согласовываются Общим собранием работников МБДОУ, профсоюзным комитетом МБДОУ и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

1.5. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

1.6. Копии настоящего Положения размещаются на официальном сайте МБДОУ в сети Интернет (ds10.educrub.ru) и информационном стенде МБДОУ.

2. Компетенция бракеражной комиссии

2.1. Органолептическая оценка готовой пищи, т. е. определение ее цвета, запаха, вкуса, консистенции, жесткости, сочности и т. д.

2.2. Вынесение решения о соответствии или несоответствии готовой пищи установленным нормам и требованиям.

2.3. Проверка соответствия объемов приготовленного питания объему разовых порций (масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню) и количеству воспитанников.

2.4. Разрешение сотрудникам пищеблока осуществления выдачи готовой пищи после проведения контроля.

2.5. Выявление лиц виновных в допущении брака при приготовлении пищи и принятие мер по недопущению брака впредь.

3. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

3.1. Бракеражная комиссия создается Общим собранием работников МБДОУ.

3.2. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

3.3. Бракеражная комиссия состоит из трех человек:

- заведующий МБДОУ (председатель комиссии);
- калькулятор – ответственное лицо за составление меню – раскладок;
- член профсоюзного комитета.

3.4. Срок полномочий бракеражной комиссии – один учебный год.

4. Полномочия бракеражной комиссии

4.1. Бракеражная комиссия детского сада:

- осуществляет контроль за соблюдением санитарно – гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- ежедневно следит за правильностью составления меню;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т.е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т.д.;
- проверяет соответствие объемом приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

5. Права бракеражной комиссии

5.1. Для осуществления предоставленных полномочий бракеражная комиссия имеет право:

5.1.1. При выявлении нарушения технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности пищи запретить выдачу блюда до устранения выявленных кулинарных недостатков (обоснованное решение о браке с последующей переработкой или уничтожением бракеражная комиссия принимает большинством голосов).

5.1.2. Требовать от администрации МБДОУ принятия мер по устранению выявленных бракеражной комиссией недостатков.

5.1.3. Вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников.

5.1.4. Знакомиться с итоговыми документами по результатам проверок контролирующими организациями деятельности МБДОУ по организации питания, заслушивать отчеты о мероприятиях по устранению недостатков.

5.2. Член бракеражной комиссии имеет право:

5.2.1. Выражать в свободной форме особое мнение.

5.2.2. Вносить предложения по совершенствованию работы бракеражной комиссии МБДОУ.

6. Ответственность бракеражной комиссии

6.1. Члены бракеражной комиссии несут ответственность за:

- достоверность излагаемых фактов в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции;
- соблюдение санитарно-гигиенических требований при осуществлении своей деятельности.

7. Порядок принятия решений

7.1. Результаты контроля бракеражной комиссии в обязательном порядке регистрируются в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции, который ведется по установленной форме (Приложение 1) и хранится в течение года.

7.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в Журнале бракеража готовой продукции в графу «Примечание».

7.3. При выявлении нарушения технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности пищи, бракеражная комиссия дает разрешение на выдачу блюда только после устранения выявленных кулинарных недостатков.

Приложение 1

Журнал бракеража готовой пищевой продукции

Дата и час изготовления блюда	Время снятия бракеража	Наименование готового блюда	Результаты органолептической оценки качества готовых блюда	Разрешение к реализации блюда, кулинарного изделия	Подписи членов бракеражной комиссии	Результаты Взвешивания порционных блюд	Примечание*

* Указываются факты запрещения к реализации готовой продукции.