

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад №10 «Гнездышко»

658210 г. Рубцовск ул. Красная, 60

тел.: 4-14-03, 4-01-40 факс: 8 (38557) 4-14-03

ds10rubtsovsk@yandex.ru

сайт: www.ds10.educrub.ru

РАССМОТРЕНО:

Протокол № 5

от «31» 08 20 10 г.

Председатель Педагогического совета

МБДОУ «Детский сад № 10 «Гнездышко»

Поляничко Н.Н. Поляничко

УТВЕРЖДЕНО:

Приказ № 145/11

от «30» 08 20 10 г.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №10 «Гнездышко»

Баранова О.А. Баранова



ПОЛОЖЕНИЕ

О КОНСУЛЬТАТИВНО – АДАПТАЦИОННОМ ПУНКТЕ

«ПЕРВЫЕ ШАГИ В ДЕТСКИЙ САД»

ДЛЯ НЕОРГАНИЗОВАННЫХ ДЕТЕЙ

И ДЕТЕЙ, ПРОХОДЯЩИХ АДАПТАЦИЮ В ДОУ

И ИХ РОДИТЕЛЕЙ

(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «МБДОУ «Детский сад № 10 «Гнездышко» (далее МБДОУ) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ, законом Российской Федерации от 24.07.1998 г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 г. №03-133 «О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения», и регламентирует деятельность консультационного пункта по оказанию психолого-педагогической помощи семьям, воспитывающим детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, как посещающих, так и не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.2 Положение о консультационном пункте рассматривается на педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом заведующего МБДОУ. Срок действия настоящего Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные цели и задачи:

2.1. Цель консультативно-адаптационного пункта «Первые шаги в детский сад»: оказание психолого-педагогической поддержки семьям, всестороннее сопровождение, воспитание и развитие детей, не посещающих ДОУ и проходящих адаптацию.

2.2. Основные задачи консультативно-адаптационного пункта «Первые шаги в детский сад»:

- обеспечение потребности населения в получении дошкольного образования детьми, не посещающими детский сад;
- облегчение адаптационного периода детей раннего возраста;
- обеспечение комфортных условий пребывания в ДОУ;
- сохранение и укрепление здоровья;
- содействие личностному развитию детей раннего и дошкольного возраста;
- забота об эмоциональном благополучии каждого ребенка;

- консультативная помощь семьям, воспитывающим детей раннего и дошкольного возраста;

- взаимодействие с семьей для полноценного развития ребенка.

3. Организация деятельности консультативно-адаптационного пункта

3.1. Пункт организуется при наличии необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности, а так же психолого-педагогических требований к устройству ДОУ, определяемых нормативными актами Министерства образования и здравоохранения РФ.

3.2. Организация деятельности консультативно-адаптационного пункта осуществляется специалистами ДОУ:

- ✓ заместителем заведующего по воспитательной и методической работе;
- ✓ педагогом-психологом;
- ✓ инструктором по физической культуре;
- ✓ музыкальным руководителем.

3.3. Деятельность пункта осуществляется в соответствии с данным Положением и не противоречит действующим нормативно-правовым актам.

3.4. Режим работы пункта определяется условиями и возможностями ДОУ, потребностями населения.

3.5. Планирование работы пункта проводится по результатам анкетирования родителей (или законных представителей).

3.6. В консультационно-адаптационном пункте используются следующие формы деятельности:

- групповые мероприятия для родителей: семинары психологические тренинги, консультации, деловые игры, лекции, обсуждение опыта семейного воспитания;
- совместные детско-родительские занятия, досуги, праздники, спортивные мероприятия;
- индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) (по запросу).

3.7. Содержание воспитательно-образовательного процесса в пункте определяется ФГОС ДО и реализуются посредством реализации программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой, с учетом режима работы пункта и перспективного плана, разработанного педагогами ДОУ.

3.8. При приеме в пункт руководитель ДОУ знакомит родителей (законных представителей) с Уставом МБДОУ «Детский сад №10 «Гнездышко» и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и условия пребывания детей в пункте.

3.9. Деятельность пункта может быть прекращена по инициативе образовательного учреждения в связи с отсутствием социального заказа населения на данную группу.

4. Финансирование деятельности пункта.

4.1. Деятельность консультативно-адаптационного пункта осуществляется на бесплатной основе.

5. Права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- получение квалифицированной психолого-педагогической консультативной помощи по уходу за ребенком, проблемам воспитания, развития и адаптации ребенка в ДОУ;
- высказывание собственного мнения и обмен опытом в воспитании детей.

5.2. ДОУ имеет право:

- на изучение и распространение положительного опыта семейного воспитания;
- внесение корректив в план работы пункта, в зависимости от возникающих проблем, интересов и запросов родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультированную и практическую помощь родителям (законным представителям).

5.3. ДОУ обязано:

- организовать работу пункта, в соответствии с планом, утвержденным заведующим ДОУ, и с учетом интересов потребностей родителей (законных представителей);
- предоставлять квалифицированную консультативную и практическую помощь родителям (законным представителям).

6. Контроль деятельности пункта.

6.1. Контроль за организацией деятельности пункта и исполнением договорных обязанностей осуществляется администрацией ДОУ и родителями (законными представителями) ребенка.