Алгоритм оформления компенсации части родительской платы

за присмотр и уход в дошкольном учреждении.

1. Родителю (законному представителю), который претендует на получение услуги назначение компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении необходимо получить справку (многодетной или малоимущей семьи), подтверждающей критерий нуждаемости.

 Для оформления справки нужно позвонить по телефону горячей линии 8(800)775-00-25 в Рубцовский филиал  МФЦ Алтайского края, расположенный по пр. Ленина, 64. После соединения с оператором, подать заявку на оформление и получение справки КГКУ Управления социальной защиты населения по городу Рубцовску.

Оператор зарегистрирует заявку, назначит дату визита в МФЦ.

 На приеме специалисту предоставляется следующий пакет документов (оригиналы и копии):

* паспорта всех членов семьи старше 14 лет;
* СНИЛС всех членов семьи;
* свидетельства о рождении всех несовершеннолетних детей до 14 лет;
* свидетельство о заключении брака;
* справки о доходах всех членов семьи за 3 месяца предшествующих месяцу обращения.
* свидетельства о регистрации по месту жительства на детей до 14 лет или справку о составе семьи (при необходимости и для сокращения сроков предоставления справки).
* иные документы при необходимости по запросу МФЦ.

 Заявление и пакет документов будет направлен для рассмотрения в КГКУУСЗН по городу Рубцовску и Рубцовскому району.

1. Получить справку в назначенный день в МФЦ (в течение 10 рабочих дней после обращения).
2. Представить справку и необходимый пакет документов в дошкольное учреждение для назначения компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в дошкольном учреждении и написать заявление.

Назначение и выплата компенсации производится МКУ «Управление образования» г. Рубцовска с месяца, в котором подано заявление в дошкольном учреждении на предоставление компенсационных выплат.